**ASSIP® (Home Treatment)**

**Processus d'inscription et triage des patient×e×s**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Étapes** | **Démarches** | **Documents** | **Responsable** | |
|  |  |  | **Backoffice /**  **Réception** | **ASSIP (HT)** |
| **Inscription / prise de contact des patient×e×s** | Le / la patient×e (auto-déclarant×e) ou la personne référent×e (médecin de famille, psychologue, psychiatre) prend contact avec le Backoffice - via E-Mail ([assip@hin.ch](mailto:assip@hin.ch)) ou téléphone (031 632 88 11). |  | Backoffice |  |
| **Triage** | Informer la personne responsable du triage (contrôle des critères d'inclusion / d'exclusion)  Dans le cas de doute de savoir s'il s'agit d'une consultation ASSIP ou d'un traitement à domicile ASSIP : le Backoffice se renseigne par E-Mail / téléphone auprès de la personne référent×e |  | Backoffice à la personne responsable du triage | Personne responsable du triage |
| **Inscription dans ORBIS** | Backoffice fait l’inscription dans ORBIS. Analogue à une consultation ASSIP  Planification de cas.  Exceptions: Prise en charge des patient×e×s français toujours par Cédric Bryner |  | Backoffice envoie des informations aux thérapeute×s concerné×e×s | Thérapeutes Home Treatment :  Michèle Meier  Cédric Bryner  Consultation :  Cédric Bryner  Pascal Borel |
| **Prise de rendez-vous pour ASSIP (HT)** | - Le Backoffice fixe le rendez-vous avec la personne référent×e  - Les thérapeutes ASSIP (HT) prennent contact avec la / le patient×e.  Info: Toutes les autres informations sur ASSIP HT sont données par téléphone par les thérapeutes (évaluations ASSIP Home Treatment).  Attention: un numéro de téléphone actif est essentiel. | Lettre de convocation, seulement pour la consultation ASSIP régulière « 4.2\_ASSIP\_confirmation des dates\_proposition de lettre »)  Home Treatment est organisé par téléphone par les thérapeutes (« 4.1\_ASSIP HT\_confirmation des dates\_proposition de lettre ») | Backoffice | Thérapeutes ASSIP HT |
| **Consentement à la prise de contact par l’** **équipe d’évaluation** | La / le patient×e est contacté×e par le / la thérapeute. Le / la thérapeute demande l'accord pour être contacté par l'équipe d'évaluation (Adriana Frei) et donne les coordonnées par  mail ou par téléphone à Adriana Frei  à l'adresse suivante. |  |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| **Ouverture d'un cas prévu ORBIS** | Planification du cas avec l’ indicateur de cas 1) « ASSIP » et 2) «ASSIP HomeTreatment» dans ORBIS.  L’indicateur de cas CR 503180 ASSIP HomeTreatment. |  | Backoffice |  |
| **Si le / la patient×e n'a PAS pu être atteint×e pour ASSIP (HT)** | Si le / la patient×e n'est pas joignable après deux appels : user la lettre de rappel « 4.3\_ASSIP HT\_demande de rappel ». Information au médecin référent×e. | Lettre de rappel (« 4.3\_ASSIP HT\_demande de rappel ») | Backoffice |  |
| **Planification de la séance ASSIP HT** | Planification des trajets / Calcul du temps nécessaire  Si nécessaire, adaptation du nombre de rendez-vous dans ORBIS | « fiche d’information Mobility » |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| Déterminer le lieu de la thérapie |  |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| **Confirmation & rappel de rendez-vous** | Envoi de la convocation | Lettre de convocation ASSIP Consult. Régulière / ASSIP HT pas | Backoffice |  |
| **Lors du premier rendez-vous** | * Le / la patient×e remplit sur place la feuille « 3.2\_ASSIP HT\_inscription et entrée des patient\_e\_s ». * Et la feuille « 3.3\_consentement à l'enregistration vidéo avec 3 options ». * Évaluation : questionnaire Baseline (avant la première réunion de l'ASSIP HT) et collecter l'enveloppe de renvoie | Voir la check-liste (document « 2.3\_ASSIP HT\_liste du matériel & check-list séances avec les patient\_e\_s ») |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| Convenir d'un rendez-vous suivant |  |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| **Après le premier rendez-vous** | Envoi à [empfangmu21@upd.ch](mailto:empfangmu21@upd.ch)   * Photo de la feuille « 3.2\_ASSIP HT\_inscription et entrée des patient\_e\_s ». * Photo de la Carte d'assurance maladie |  |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| Organisation personnelle  - Réservation Mobility  - Inscription du rendez-vous suivant dans ORBIS  - Inscription du temps de travail (réparti par tâche)   * facturer | « fiche d’information Mobility » |  | Thérapeutes ASSIP HT |
| **Ouverture définitive du dossier dans ORBIS** | * Ouverture du dossier du / de la patient×e * Compléter le dossier SAP à l'aide de la feuille « 3.2\_ASSIP HT\_inscription et entrée des patient\_e\_s ». |  | Réception |  |
| **Décompte** | Décompte séance ASSIP + temps du trajet sous «EO5». |  |  | Thérapeutes ASSIP HT |

**Suppléments**

* Le traitement à domicile peut également être proposé pour les inscriptions régulières à l'ASSIP (p. ex. rendre attentif à cette nouvelle offre dans le mail d'orientation). En particulier en cas de liste d'attente à la Murtenstrasse, le Home Treatment peut être indiqué comme alternative.
* En cas de capacités libres dans le Home Treatment, il est également possible de planifier des cas de la consultation ASSIP. Ceci en accord avec les thérapeutes HT / Anja Gysin-Maillart.
* Les interventions de traitement à domicile peuvent avoir lieu partout dans le canton de Vaud / Neuchâtel.

**DOCUMENTS D'INFORMATION**

* **Flyers pour les patient×e×s**

Voir le flyer en PDF. Peut également être téléchargé sur [www.assip.org](http://www.assip.org).

Sera mis à disposition en version papier.

* **FAQ pour les professionnel×le×s et les organes demandeurs**

Voir les FAQ en PDF. Peut également être téléchargé sur <http://www.assip.org/faq/>.

**COORDONNÉES & PRÉSENCES**

**ASSIP Home Treatment**

Services psychiatriques universitaires de Berne (UPD)

Clinique universitaire de psychiatrie et de psychothérapie

ASSIP® Home Treatment (Attempted Suicide Short Intervention Program)

Direction: Dr phil. Anja Gysin-Maillart, Prof. Dr med. Sebastian Walther

Murtenstrasse 21, CH-3008 Berne

Téléphone : 031 632 88 11, Fax : 031 632 89 50

Pour plus d'informations : [www.assip.org](file:///C:\Users\aysha\Downloads\www.assip.org)

Courrier électronique : [assip@hin.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\assip@hin.ch)

**Orientation**

E-mail : [assip@hin.ch](file:///X:\Dropbox%20(PUK-TRC)\Gesundheitsförderung%20Schweiz\TherapeutInnen\Unterlagen%20in%20Bearbeitung%20EA\neu\assip@hin.ch)

A l'attention du backoffice, téléphone : 031 632 88 11

**Coordinatrice du projet**

Responsable ASSIP Home Treatment et consultation ASSIP

Elisabeth Albertson

E-mail : [elisabeth.albertson@upd.unibe.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\elisabeth.albertson@upd.unibe.ch)

Téléphone : 077 527 86 18

**Questions professionnelles**

Personne de contact : Dr phil. Anja Gysin, [anja.gysin@upd.unibe.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\anja.gysin@upd.unibe.ch) / [anja.gysin@upd.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\anja.gysin@upd.ch), 031 632 88 11

En cas d'absence : Prof. Dr méd. Sebastian Walther, [sebastian.walther@upd.unibe.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\sebastian.walther@upd.unibe.ch), 031 632 88 11

**Thérapeutes**

*ASSIP Traitement à domicile*

Michèle Meier, [michele.meier@upd.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\michele.meier@upd.ch), 079 804 00 72

Cédric Bryner, [cedric.bryner@upd.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\cedric.bryner@upd.ch), 079 804 00 71

*Consultation régulière ASSIP*

Michèle Meier, [michele.meier@upd.ch](file:///X:\Dropbox%20(PUK-TRC)\Gesundheitsförderung%20Schweiz\TherapeutInnen\Unterlagen%20in%20Bearbeitung%20EA\neu\michele.meier@upd.ch), 079 804 00 72

Barbara Rütsche, [barbara.ruetsche@upd.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\barbara.ruetsche@upd.ch), 031 632 89 80

**Evaluation**

*ASSIP Home Treatment*

Adriana Frei, [adriana.frei@upd.ch](mailto:adriana.frei@upd.ch), 076 770 23 23

**Informations générales (p. ex. sur le projet, la presse, demande de formation / de perfectionnement)**

Anja Gysin-Maillart, [anja.gysin@upd.unibe.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\anja.gysin@upd.unibe.ch), 031 632 88 20

Elisabeth Albertson, [elisabeth.albertson@upd.unibe.ch](file:///C:\Users\aysha\Downloads\elisabeth.albertson@upd.unibe.ch), 077 527 86 18